**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЩУЧАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЩУЧАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «17» апреля 2025года №320**

**г.Щучье**

**Об утверждении перечня мер поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности, оказываемых Администрацией Щучанского муниципального округа Курганской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 17.4 Федерального закона от 11.08.1995г.№ 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Администрация Щучанского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить перечень мер поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности, оказываемых Администрацией Щучанского муниципального округа Курганской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Определить Управление социального развития Администрации Щучанского муниципального округа ответственным координатором по реализации перечня и обеспечить размещение информации об утвержденных мерах поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности, оказываемых Администрацией Щучанского муниципального округа Курганской области, в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 2 статьи 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 года №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» по ссылке: navigator.dobro.ru.

3.Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Щучанского муниципального округа начальника Управления социального развития Ушакову Н.В.

Глава Щучанского муниципального округа

Курганской области П.А. Самохвалов

Сирожеева Александра Вячеславовна

тел. 3-71-8

Приложение

к постановлению Администрации Щучанского

муниципального округа Курганской области

от «17» апреля 2025 года №320

«Об утверждении Перечня мер поддержки

участников добровольческой (волонтерской)»

деятельности, оказываемых Администрацией

Щучанского муниципального округа

Курганской области

**Перечень мер поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности, оказываемых Администрацией Щучанского муниципального округа Курганской области.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень мер поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности, оказываемых органами государственной власти и органами местного самоуправления** | |
| **Описание** | **Орган власти, имеющий практику оказания меры поддержки** |
| **Имущественная поддержка** | |
| Предоставление доступа к необходимым ресурсам, инструментам, оборудованию для выполнения добровольческих (волонтерских) задач | МБОУ ДО «Дом детства и юнешества». |
| Предоставление материально-технического оснащения (офисные помещения, оснащенные современным оборудованием, коворкинг-пространства, оргтехника: компьютер, принтер, ноутбук, проектор, экран, колонки, микрофоны, аппаратуру для фото- и видеосъемки, интернет и др.) | Администрация Щучанского МО «Управление социального развития», МБОУ ДО «Дом детства и юнешества». |
| Организация логистики в части предоставления транспортных услуг | Администрация Щучанского МО «Управление социального развития». |
| **Компенсация расходов на медицинские услуги и обучение,** если это необходимо для деятельности волонтёра | Администрация Щучанского МО «Управление социального развития». |
| **Методическая поддержка** | |
| Организация и проведение обучения, программы дополнительного образования добровольцев (волонтеров), руководителей и специалистов добровольческих (волонтерских) организаций, сотрудников органов местного самоуправления с учетом видов добровольческой (волонтерской) деятельности, а также возможностью получения необходимых учебно-методических и научных материалов в соответствии с территориальной спецификой, спецификой занятости добровольцев (волонтеров), возрастной категорией, мотивацией участия граждан в добровольческой (волонтерской) деятельности | МБОУ ДО «Дом детства и юнешества. |
| Разработка и утверждение порядков по организации добровольческой (волонтерской) деятельности по сферам деятельности | Служба по молодежной политики Управления социального развития |
| Программы стажировок добровольцев (волонтеров) в исполнительных органах государственной власти, коммерческих и некоммерческих организациях и общественных объединениях с выдачей по окончании стажировки рекомендательного письма, содержащего сведения о полученных навыках и умениях | МБОУ ДО «Дом детства и юношества». |
| Предоставление инструкций, руководств и материалов, необходимых для выполнения конкретных добровольческих (волонтерских) задач | МБОУ ДО «Дом детства и юношества». |
| **Консультационная поддержка** | |
| Оказание консультационных услуг (юридические, страховые, финансовые, рекламные, производственные и иные) от экспертного сообщества региона и муниципального образования на безвозмездной основе | Администрация Щучанского МО Управление социального развития |
| **Консультации на платформе «Добро.РФ».** помощь по вопросам, связанным с осуществлением добровольческой деятельности, действующим и потенциальным волонтёрам, добровольческим организациям и объединениям. | МБОУ ДО «Дом детства и юношества». |
| Консультирование и оказание психологической помощи добровольцам (волонтерам) в случае стрессовых ситуаций, эмоционального выгорания и других психологических проблем, содействие в психологической реабилитации | Администрация Щучанского МО Управление социального развития |
| **Финансовая поддержка** | |
| Оплата проезда добровольцев (волонтеров) к местам проведения форумов, слетов, мероприятий в рамках деятельности ресурсного центра или при его содействии | Администрация Щучанского МО Управление социального развития |
| Компенсация затрат, связанных с проездом добровольцев (волонтеров) по территории региона в ходе реализации добровольческой (волонтерской) деятельности (волонтерский проездной и т.д.) | Администрация Щучанского МО Управление социального развития |
| **Информационная поддержка** | |
| Размещение информации о текущих добровольческих (волонтерских) проектах, мероприятиях, программах, акциях, лучших практиках, о региональных активистах, реализующих социально значимые проекты, представителях некоммерческих организаций и/или добровольческих (волонтерских) объединений, являющихся победителями федеральных, региональных и муниципальных конкурсов на официальных информационных ресурсах | МБОУ ДО «Дом детства и юношества»,  Администрация Щучанского МО Управление социального развития |
| **Мероприятия в формате «единого действия»,** предусматривающие консолидацию информационных ресурсов с целью вовлечения максимального круга лиц в добровольческую акцию. | МБОУ ДО «Дом детства и юношества», Администрация Щучанского МО Управления социального развития |
| **Присутствие добровольческого центра в интернете**. Сбор информации о потребностях и предложениях добровольческой деятельности, информирование об услугах центра, в том числе в области информационно-методологической поддержки добровольцам и координаторам добровольцев, а также сбора лучших практик. | МБОУ ДО «Дом детства и юношества»  <https://vk.com/dobro_shchuchye> |
| Создание муниципальных видеороликов о деятельности добровольцев (волонтеров) и добровольческих (волонтерских) организациях, выпуск сборников с лучшими добровольческими (волонтерскими) практиками | Администрация Щучанского МО Управление социального развития;  МБОУ ДО «Дом детства и юношества»,  Образовательные организации. |
| **Организационная поддержка** | |
| Организация единого дня диспансеризации добровольцев (волонтеров) различных сфер деятельности, оказавших помощь в текущем году и имеющих подтвержденные часы в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) | ГБУ «Межрайонная больница» № 8 |
| Оказание профессиональной помощи в планировании, координации и организации работы сотрудников добровольческой (волонтерской) организации профессиональной командой сотрудников ресурсного центра добровольчества | МБОУ ДО «Дом детства и юношества». |
| Предоставление помещений для организации и проведения мероприятий добровольческих (волонтерских) организаций | МБОУ ДО «Дом детства и юношества» |
| Оказание содействия в работе с органами власти и образовательными организациями | Служба по молодежной политике Управления социального развития. |
| Организационная помощь при проведении мероприятий | Служба по молодежной политике Управления социального развития. |
| Оформление рекомендательных писем/характеристик с целью трудоустройства добровольцев (волонтеров). Рекомендательные письма/характеристики являются дополнительным стимулированием добровольцев (волонтеров) в осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности, а также поддержкой добровольцев (волонтеров) в дальнейшем трудоустройстве | Образовательные организации,  Администрация Щучанского МО Управление социального развития,  МБОУ ДО «Дом детства и юношества». |
| Учет результатов индивидуальных достижений добровольца (волонтера), осуществляемого посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и/или в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков, поступающих в образовательные организации высшего образования и профессиональные образовательные организации в целях преимущественного поступления | МБОУ ДО «Дом детства и юношества». |
| Приглашение добровольцев (волонтеров) к участию в мероприятиях, приемах Главы региона или муниципального образования, а также заместителей Главы, в качестве участников, что является частью мотивационной программы для добровольцев (волонтеров) | МБОУ ДО «Дом детства и юношества», Администрация Щучанского района Комитет по молодежной политике. |
| Организация участия «серебряных» добровольцев (волонтеров) региона в профильных (поощрительных) выездах в организации санаторного типа, в мастер-классах, экскурсиях | Специалист по спорту, Специалист по делам молодежи Управления социального развития. |