|  |
| --- |
|  |
| **КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ** |
| **ЩУЧАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ** |
| **sjch-clr 2** |
| **ДУМА ЩУЧАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА** |
|  |
|  |
| **РЕШЕНИЕ** |
|  |
| от « 21 » сентября 2022 года  |  № \_91\_ |  |
| г. Щучье |  |  |
|  |
| **О создании Комитета имущественных и земельных отношений Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области и об утверждении Положения о Комитете имущественных и земельных отношений Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области** |
|  |
| В соответствии с ЗакономКурганскойобластиот 29 декабря 2021 г. N 178 «*О*преобразовании муниципальных образований путем объединения всех поселений, входящих в состав Щучанскогорайона Курганской области, во вновь образованное муниципальное образование - Щучанский муниципальный округ Курганской области и внесении изменений в некоторые Законы Курганской области», на основании [пункта 2 статьи 125](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/1252) Гражданского кодекса Российской Федерации, [статьи 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/16)**,** [пункта 3 статьи 41](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/4103) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь [статьями 6, 8,](http://internet.garant.ru/document/redirect/18344231/31) 26, 27 Устава Щучанского муниципального образования округа, в целях наделения полномочиями отраслевого (функционального) органа Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области имеющего статус юридического лица в соответствии с пунктом 19 раздела VI Положения об администрации Щучанского муниципального округа Курганской области утвержденного решением, Дума Щучанского муниципального округа, |
| **РЕШИЛА:** |
|  |
| 1. Создать **Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области** с правами юридического лица.2. Утвердить Положение **о Комитете имущественных и земельных отношений Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области согласно Приложения к настоящему решению.**3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте Администрации Щучанского муниципального округа в информационно-коммуникационной сети Интернет. |
|  |
| 4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).  |
|  |
| Председатель Думы Щучанского муниципального округа Курганской области              |   Д.М. Ахатова |
|  |  |
| Глава Щучанского муниципального округа | Г.А. Подкорытов |

#

Приложение

к решению Думы Щучанского муниципального округа Курганской области

«**О создании Комитета имущественных и земельных отношений**

**Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области**

**и об утверждении Положения о Комитете имущественных и земельных отношений**

**Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области**

от « 21 » сентября 2022 г. № 91

# Положениео ****Комитете имущественных и земельных отношений Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области****

Статья 1. Общие положения

1. **Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области** (далее по тексту - Комитет) является отраслевым (функциональным) органом Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области, созданным в целях решения вопросов местного значения и для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Щучанского муниципального округа.

2. В своей деятельности Комитет руководствуется [Конституцией](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/0) Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Курганской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Курганской области, [Уставом](http://internet.garant.ru/document/redirect/18344231/1000) муниципального образования – Щучанский муниципальный округ Курганской области, решениями Думы Щучанского муниципального округа Курганской области, постановлениями и распоряжениями Главы Щучанского муниципального округа Курганской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области, настоящим Положением.

3. Полное наименование Комитета - **Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области**.

Сокращенное наименование – КИЗО Щучанского муниципального округа.

Полное и сокращенное наименования равнозначны.

4. Местонахождение Комитета:

юридический адрес: 641010, Курганская область, город Щучье, пл.Победы 1;

фактический адрес: 641010, Курганская область, город Щучье, пл.Победы 1;.

5. Организационно-правовая форма Комитета - муниципальное казенное учреждение.

6. Комитет является юридическим лицом, имеет круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и другие необходимые реквизиты юридического лица, имеет счета в органах казначейства, открытые в соответствии с действующим законодательством, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством, выступает в суде общей юрисдикции, арбитражном суде, третейском суде от своего имени.

7. Комитет в своей деятельности подчиняется Главе Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области.

Статья 2. Цель и задачи Комитета

1. Целью деятельности Комитета является осуществление от имени муниципального образования – Щучанский муниципальный округ Курганской области прав собственника в отношении муниципального имущества как уполномоченного органа по управлению и распоряжению объектами муниципальной собственности и землями, земельными участками, на территории муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области, в рамках своей компетенции в соответствии с действующим законодательством.

2. Исходя из поставленной цели, Комитет осуществляет деятельность в соответствии со следующими основными задачами:

1) реализация на территории муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области, в пределах установленных законодательством полномочий, государственной и муниципальной политики в сфере регулирования имущественных и земельных отношений, в области приватизации муниципальной собственности;

2) повышение эффективности управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами на основе комплекса правовых и организационных методов;

3) оптимизация количества объектов муниципальной собственности в соответствии с федеральным законодательством;

4) обеспечение контроля за использованием по назначению и сохранностью объектов недвижимости муниципальной собственности;

5) управление и распоряжение (в том числе и предоставление) земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области;

6) защита имущественных интересов муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области.

Статья 3. Функции Комитета

1. Комитет осуществляет следующие функции:

1) организует работу и обеспечивает мероприятия по разграничению объектов федеральной, государственной и муниципальной собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Курганской области, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области;

2) разрабатывает и вносит на утверждение Думы Щучанского муниципального округа Курганской области перечни объектов, передаваемых в муниципальную собственность и из муниципальной собственности в государственную собственность Российской Федерации и Курганской области в связи с разграничением полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, а также направляет утвержденные перечни объектов в органы государственной власти Курганской области для регистрации в установленном порядке и подготовки распорядительных документов органов государственной власти;

3) организует работу по приему объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения из собственности Российской Федерации и государственной собственности Курганской области в муниципальную собственность; по передаче объектов из муниципальной собственности в собственность Российской Федерации и государственную собственность Курганской области;

4) осуществляет предусмотренные [гражданским законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/3) полномочия в отношении бесхозяйных вещей, находок, выморочного имущества;

5) осуществляет подготовку и оформление документов для проведения государственной регистрации права муниципальной собственности на недвижимое имущество, вещных прав и сделок с муниципальной собственностью;

6) организует прием и регистрацию заявок на приватизацию муниципального имущества;

7) разрабатывает проект прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной год, готовит дополнения и изменения к нему и представляет его на рассмотрение Главе Щучанского муниципального округа Курганской области и на утверждение Думы Щучанского муниципального округа Курганской области;

8) организует выполнение и реализацию утвержденного Думой Щучанского муниципального округа Курганской области прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной год. Ежегодно отчитывается о его выполнении перед Главой Щучанского муниципального округа Курганской области и Думой Щучанского муниципального округа Курганской области, а также направляет информацию об итогах приватизации муниципального имущества за очередной год в Департамент имущественных и земельных отношений Курганской области;

9) разрабатывает проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области, правовых актов Комитета по вопросам приватизации имущества (объектов) муниципальной собственности и представляет их на рассмотрение Главе Щучанского муниципального округа Курганской области и на утверждение Думы Щучанского муниципального округа Курганской области;

10) организует и осуществляет приватизацию муниципального имущества с исполнением полномочий продавца в объеме, установленном действующим [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125505/4) о приватизации государственного и муниципального имущества, заключает договоры купли-продажи объектов приватизации;

11) организует и проводит торги по продаже объектов приватизации;

12) разрабатывает проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области, правовых актов Комитета по вопросам распоряжения имуществом (объектами) муниципальной собственности;

13) разрабатывает проекты постановлений Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области по предоставлению муниципального имущества в безвозмездное пользование;

14) организует и проводит торги по продаже права аренды объектов недвижимого имущества;

15) заключает договоры аренды нежилых помещений муниципальной собственности на основании постановлений Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области;

16) от имени муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области совершает сделки с объектами муниципальной собственности, сделки по приобретению имущества в собственность муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области;

17) организует в установленном порядке учет муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных предприятий, в оперативном управлении муниципальных учреждений и в составе муниципальной казны муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области.

18)Ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Порядок утверждения реестра, внесение изменений, дополнений и исключение объектов из реестра регулируются Порядком управления и распоряжения имуществом муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области, утвержденным решением Думы Щучанского муниципального округа Курганской области;

19) от имени собственника муниципального имущества дает согласие муниципальным предприятиям и муниципальным учреждениям на распоряжение имуществом, которое находится в хозяйственном ведении и оперативном управлении, в том числе на списание указанного имущества, в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области;

20) проводит работу по передаче муниципального имущества в оперативное управление муниципальным учреждениям и в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям, а также по изъятию муниципального имущества из оперативного управления муниципальных учреждений и хозяйственного ведения муниципальных предприятий в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовым правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области на основании распоряжений Комитета;

21) осуществляет, в пределах предоставленных законом полномочий, управление и распоряжение (в том числе и предоставление) земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области;

22) осуществляет подготовку проектов правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области в области земельных отношений.

23) осуществляет разработку и реализацию программ использования земель (земельных участков) находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области;

24) организует проведение работ по формированию земельных участков для дальнейшего предоставления их на праве собственности, пользования или аренды физическим или юридическим лицам;

25) осуществляет выдачу разрешений на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области;

26) осуществляет организацию и проведение торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области в пределах предоставленных полномочий;

27) оформляет документы о правах на земельные участки (по договорам аренды, купли-продажи и безвозмездного срочного пользования и прочим договорам) на основании постановлений Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области, изменений и дополнений к ним, дополнительных соглашений;

28) от имени муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области заключает договоры по предоставлению земельных участков в аренду, в безвозмездное пользование, в собственность;

29) от имени муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области заключает договоры по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области, однократно бесплатно отдельным категориям граждан;

30) от имени муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области заключает соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области;

31) от имени муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области заключает соглашения об установлении сервитута в отношении земельных и лесных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области;

32) осуществляет резервирование и изъятие земельных участков для муниципальных нужд, расположенных на территории муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами;

33) обеспечивает постановку земельных участков на государственный кадастровый учет, получение сведений на земельные участки в специализированном предприятии;

34) разрабатывает мероприятия по обеспечению полноты сбора арендной платы за земельные участки. Проводит претензионную работу с арендаторами-должниками по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки;

35) составляет акты обследования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области;

36) оформляет документы о признании права муниципальной собственности муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области на земельные участки;

37) обеспечивает государственную регистрацию права собственности муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области на земельные участки;

38) ведет муниципальную информационную базу данных по земельным отношениям;

39) реализует на территории муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области государственную и муниципальную политику в области регулирования жилищных отношений;

40) ведет реестр жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности и перечень жилых помещений, находящихся в муниципальной казне Щучанского муниципального округа Курганской области;

41) осуществляет учет и регистрацию муниципального жилищного фонда, находящегося в муниципальной собственности;

42) участвует в разработке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области по вопросам приемки объектов жилищного фонда в муниципальную собственность;

43) осуществляет подготовку проектов постановлений Администрации Щучанский муниципальный округ Курганской области в области жилищных правоотношений, касающихся формирования и использования муниципального жилищного фонда в соответствии с действующим законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами (о включении муниципального жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений и исключении жилого помещения из указанного фонда; о включении муниципального жилого помещения в социальный и коммерческий жилищный фонд и исключении жилого помещения из указанного фонда; об изъятии у собственников жилых помещений путем выкупа в связи с изъятием земельного участка для муниципальных нужд, о признании малоимущими, о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, о предоставлении жилого помещения по договору купли-продажи; о даче согласия на обмен муниципальных жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма или отказе в его выдаче и иные);

44) на основании постановлений Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области и от имени муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области заключает договоры найма муниципального жилищного фонда (специализированного найма, коммерческого найма, социального найма, аренды, найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, безвозмездного использования);

45) осуществляет приём документов для решения вопросов о признании малоимущими граждан, о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Курганской области и органов местного самоуправления муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области;

46) ведет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

47) ведет учет предоставленных по договору социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

48) осуществляет формирование документов для регистрации перехода к гражданам права собственности на объекты жилищного фонда муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области (приватизацию жилищного фонда);

49) оформляет документы на продажу жилых помещений (частей (долей) жилых помещений) муниципального жилищного фонда муниципальной собственности и заключает договоры купли-продажи от имени муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области на основании постановлений Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области;

50) участвует в обследовании жилых помещений, предоставленных по договорам найма муниципального жилищного фонда, на предмет использования предоставленных помещений в соответствии с условиями заключенных договоров и составляет соответствующие акты;

51) участвует в работе комиссии в целях признания муниципального жилищного фонда непригодным для проживания;

52) участвует в реализации федеральных, областных и городских программ в области жилищных правоотношений;

53) участвует в разработке и реализации программ по расселению граждан, проживающих в аварийном и ветхом жилищном фонде, признанного непригодным для проживания;

54) осуществляет расселение граждан, проживающих в аварийном и ветхом жилищном фонде в соответствии с действующим законодательством и нормативными правыми актами Курганской области, органов местного самоуправления муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области, в том числе готовит необходимые документы (договоры мены, социального найма, акты приёма - передач и другие) для законного владения и пользования предоставляемых жилых помещений;

55) разрабатывает проекты правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области по вопросам определения порядка учета, управления и распоряжения муниципальным имуществом, а также готовит предложения по корректировке и внесению изменений в указанные акты для рассмотрения и принятия их соответствующими органами местного самоуправления;

56) обеспечивает оценку объектов, принадлежащих муниципальному образованию - Щучанский муниципальный округ Курганской области, в случае вовлечения их в сделку в соответствии с законодательством;

57) в соответствии с действующим [бюджетным законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/4) и правовыми актами муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области осуществляет администрирование части доходов, в отношении которых Комитет наделен полномочиями главного администратора доходов бюджета Щучанского муниципального округа Курганской области, в частности, бюджетных поступлений арендной платы и платы от использования муниципального имущества (объектов недвижимости), земельных участков находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области; платы от продажи муниципального имущества (объектов недвижимости), земельных участков находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области; готовит отчетность по данным поступлениям;

58) в пределах своих полномочий от имени муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области выполняет функции муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

59) обеспечивает меры по защите прав собственности муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области;

60) ведет прием граждан и текущую переписку с предприятиями, учреждениями, организациями, гражданами по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

61) ведет бухгалтерский, статистический, бюджетный учет, учет жилого и нежилого фонда муниципальной казны;

62) в установленные сроки отчитывается по всем вопросам ведения Комитета перед Главой Щучанского муниципального округа Курганской области;

63) выполняет иные функции и совершает сделки для выполнения задач, возложенных на Комитет настоящим Положением, действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области;

64) информирует население о предоставлении земельных участков в случаях, предусмотренных [земельным законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12124624/2).

Статья 4. Права и обязанности Комитета

1. Комитет для осуществления возложенных на него задач и функций имеет право:

1) запрашивать информацию о деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, структурных подразделений Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области в объемах, необходимых для ведения реестра муниципального имущества, проведения оценки. Муниципальные предприятия, муниципальные учреждения и структурные подразделения Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области обязаны предоставить указанную информацию в установленные Комитетом сроки;

2) от имени муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области совершать сделки по распоряжению муниципальным имуществом (аренда, безвозмездное пользование, залог, приватизация и другие сделки, не противоречащие действующему законодательству), осуществлять прием и передачу имущества по данным сделкам;

3) выступать продавцом, покупателем, посредником, представителем при совершении сделок с недвижимым муниципальным имуществом на вторичном рынке;

4) закреплять за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципальное имущество на праве хозяйственного ведения и оперативного управления;

5) осуществлять функции собственника имущества муниципальных предприятий и муниципальных учреждений в пределах своей компетенции;

6) обращаться в органы федеральной налоговой службы России с ходатайством о проверке правильности заполнения балансов муниципальных унитарных предприятий в ходе их приватизации;

7) выступать в качестве истца и ответчика в третейском суде, суде общей юрисдикции, арбитражном суде (далее - суды). Обращаться в государственные (муниципальные) учреждения, суды и правоохранительные органы в случаях нарушения своих законных прав и интересов, а также законных прав и интересов муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области, связанных с использованием муниципального имущества;

8) выступать в правоохранительных и административных органах по вопросам своей компетенции. Направлять в органы прокуратуры и внутренних дел материалы для решения вопросов о возбуждении уголовных дел;

9) принимать решения, в пределах своей компетенции, обязательные для исполнения всеми юридическими лицами (предприятиями, учреждениями, организациями) любой формы собственности, физическими лицами, в той или иной форме владеющими муниципальным имуществом;

10) назначать и проводить проверки муниципальных предприятий и муниципальных учреждений на предмет надлежащего использования переданного им муниципального имущества;

11) разрабатывать методические материалы, рекомендации, правовые акты и документы по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

12) запрашивать необходимую информацию и документы у различных организаций, учреждений, предприятий в целях выполнения возложенных на Комитет задач, функций в пределах своей компетенции в порядке взаимодействия.

2. Комитет обязан:

1) отчитываться о результатах своей деятельности перед Главой Щучанского муниципального округа Курганской области;

2) предоставлять Главе Щучанского муниципального округа Курганской области необходимую информацию о состоянии дел в сферах деятельности муниципальных учреждений, предприятий, подведомственных Комитету;

3) соблюдать законность при совершении сделок с муниципальным имуществом, а также при осуществлении управления муниципальной собственностью;

4) в случае нарушения законодательства Российской Федерации, а также нанесения ущерба ее экономическим интересам при заключении имущественных сделок в отношении муниципальной и областной (по поручению Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области) собственности, возбуждать в арбитражном суде, третейском суде иски о пересмотре или расторжении сделок с привлечением виновных лиц к ответственности.

3. Комитет не вправе:

1) заниматься коммерческой деятельностью;

2) делегировать или передавать в любой иной форме свои полномочия другим органам местного самоуправления, государственным органам, юридическим и физическим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законом.

Статья 5. Структура и руководство Комитета

1. Комитет возглавляет Председатель.

2. Председатель Комитета назначается на должность и освобождаются от нее Главой Щучанского муниципального округа Курганской области в соответствии с Уставом муниципального образования - Щучанского муниципального округа Курганской области.

3. Председатель несет всю полноту ответственности за деятельность Комитета.

4. Председатель Комитета осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет общее руководство Комитетом согласно полномочий на основе единоначалия;

2) действует без доверенности от имени Комитета, представляет его во всех учреждениях и организациях, органах государственной власти и управления, судебных органах;

3) издает распоряжения или приказы по вопросам организации деятельности Комитета;

4) определяет компетенцию специалистов Комитета по функциональным обязанностям. В случае длительного отсутствия Председателя (отпуск, длительная командировка, болезнь) его полномочия возлагаются на одного из специалистов Комитета на основании распоряжения;

5) принимает и увольняет работников Комитета в соответствии с действующим законодательством;

6) разрабатывает и утверждает структуру, [штатное расписание](http://internet.garant.ru/document/redirect/12134807/5000) Комитета, которые утверждаются Главой Щучанского муниципального округа Курганской области

7) разрабатывает и утверждает бюджетную смету Комитета на соответствующий год;

8) распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом и средствами, закрепленными за Комитетом;

9) издает распоряжения о премировании работников Комитета, устанавливает надбавки к зарплате в пределах выделенных лимитов;

10) утверждает должностные инструкции специалистов Комитета;

11) применяет к работникам меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;

12) открывает в соответствии с действующим законодательством лицевые счета в учреждениях федерального казначейства;

13) комплектует штаты, выдает доверенности;

14) обеспечивает соблюдение финансовой, учетной и трудовой дисциплины;

15) заключает с работниками Комитета коллективный договор;

16) ведет прием граждан, рассматривает их предложения, заявления, жалобы;

5. При Комитете могут создаваться коллегиальные совещательные органы (комиссии), которые не являются структурными подразделениями Комитета.

Деятельность совещательных органов (комиссий) регламентируется соответствующими положениями, утверждёнными распоряжениями Комитета.

Статья 6. Финансирование и имущество Комитета

1. Комитет является получателем денежных средств из бюджета Щучанского муниципального округа Курганской области на обеспечение деятельности Комитета.

2. Финансовое обеспечение деятельности Комитета осуществляется за счет средств бюджета Щучанского муниципального округа Курганской области на основании бюджетной сметы устанавливающейся в соответствии с классификацией расходов бюджета, согласно доведенных лимитов бюджетных обязательств Комитета.

3. Оплата муниципальных контрактов, иных договоров, заключенных от имени муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области и подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования - Щучанского муниципального округа Курганской области, в пределах доведенных Комитету лимитов бюджетных обязательств, с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4. Операции с бюджетными средствами осуществляются через лицевой счет, открытый в органах федерального казначейства.

5. Имущество Комитета составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления нефинансовые активы, финансовые активы, отражаемые на его самостоятельном балансе.

6. Имущество Комитета является муниципальной собственностью муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области.

Статья 7. Работники Комитета

1. Работники Комитета, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими.

2. На работников Комитета распространяются все права, обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих действующим законодательством Российской Федерации, [Уставом](http://internet.garant.ru/document/redirect/18344231/1000) Щучанского муниципального округа Курганской области, другими правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области и настоящим Положением.

3. На работников Комитета, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, распространяются все права и обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные [трудовым законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) РФ, [Уставом](http://internet.garant.ru/document/redirect/18344231/1000) Щучанского муниципального округа Курганской области, другими правовыми актами, настоящим Положением, трудовым договором и должностной инструкцией.

Статья 8. Ответственность Комитета

1. Комитет несет ответственность в пределах его компетенции, в случаях, предусмотренных действующим законодательством, правовыми актами Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области, решениями Думы Щучанского муниципального округа Курганской области.

2. Комитет не отвечает по обязательствам муниципального образования - Щучанский муниципальный округ Курганской области.

3. Руководитель Комитета несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Комитет, с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением.

4. Работники Комитета несут персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с должностными инструкциями.

Статья 9. Заключительные положения

1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости и утверждаются решениями Думы Щучанского муниципального округа Курганской области.

2. Реорганизация и ликвидация Комитета производится на основании решения Думы Щучанского муниципального округа Курганской области в соответствии с действующим законодательством.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |